



LICITACIÓN PÚBLICA N° 30/23

MOTIVO: Adquisición de Mesa furoscópica, Mesa anestesia, Monitores multiparamétricos, dependiente de la Secretaría de Salud del Municipio de San Miguel.

APERTURA: 17 de Mayo de 2023

HORA: 09.30

EXPTE. N°: 4130-7937/23

PRESUPUESTO OFICIAL: \$ 28.047.566,78

VALOR DEL PLIEGO: \$ 30.852,32

El presente pliego consta de la siguiente documentación:

- 1- Pliego de condiciones generales.
- 2- Pliego de cláusulas particulares.
- 3- Especificaciones técnicas.
- 4- Modelo carta declaración jurada.
- 5- Modelo nota de compromiso de entrega.
- 6- Declaración jurada – constatación de datos.
- 7- Planilla de cotización.



LICITACION PUBLICA

PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES CLAUSULAS GENERALES – NORMAS LEGALES

OBJETO

ARTICULO N° 1: La presente licitación pública tiene por objeto determinar la persona/empresa que ofrece a la Administración las condiciones más ventajosas del elemento y/o servicio que se pretende adquirir y/o contratar, cuyo detalle concreto y específico figura en el Pliego de Condiciones Particulares adjunto. En caso de duda u omisión serán de aplicación supletoria las disposiciones de la Ley 6021.

NORMAS QUE RIGEN LA LICITACION

ARTICULO N° 2: El presente acto licitatorio se regirá por la Ley Orgánica de las Municipalidades y sus modificatorias; por la Ley de Contabilidad de la Provincia de Buenos Aires y sus modificatorias; por el Reglamento de Contabilidad y Disposiciones de Administración para las Municipalidades de la Provincia de Buenos Aires, aprobado por el Honorable Tribunal de Cuentas; por la Ordenanza General vigentes en la materia; por el Pliego general de Condiciones y el Pliego de Condiciones Particulares. Supletoriamente, y en todo lo que no está previsto en las normas enunciadas precedentemente serán de aplicación los principios establecidos en los Códigos Civil y de Comercio.

APERTURAS DE LAS OFERTAS

ARTICULO N° 3: Las ofertas serán abiertas en la Dirección de Compras, sita en Belgrano 1342, 2° Piso, San Miguel, en presencia de las autoridades designadas e interesados que concurren al acto.

Si el día fijado para la apertura fuere feriado o asueto administrativo, éste tendrá lugar el primer día hábil siguiente en el mismo lugar y a la misma hora.

De lo allí obrado se levantará acta en la que se incluirán también las observaciones que merezca la regularidad del acto. Las observaciones, reclamaciones o consultas que los proveedores deseen hacer con respecto a las bases de la licitación deberán ejecutarlas por escrito con no menos de setenta y dos (72) horas de anticipación a la fecha de apertura. El organismo licitante evacuará las consultas por medio de circulares que hará llegar a todos los adquirentes de la documentación correspondiente, antes de la apertura.

Por lo tanto, no se admitirán ni durante, ni con posterioridad al acto de apertura de las ofertas, reclamo ni observación alguna fundada en diferencias del Pliego o de información.

A partir de la hora fijada para la apertura de sobres, no se aceptarán otras ofertas, bajo ningún concepto, aun cuando el acto se hubiera demorado.

Las ofertas serán recibidas en mano, únicamente en la Dirección de Compras, hasta la hora fijada para la apertura de las ofertas.

La Municipalidad se reserva el derecho de solicitar aclaraciones, ampliaciones o correcciones que considere necesarias, las que deberán ser resueltas antes de las cuarenta y ocho (48) horas posteriores a su modificación.

Sin perjuicio de ello, el oferente deberá tener en cuenta que la omisión total o parcial de cualquiera de los requisitos establecidos en el pliego, podrá ser causal de rechazo de la oferta.

En el acto de apertura, la autoridad competente podrá desestimar las ofertas que se encuentren en las causales determinadas en el artículo 10° del presente pliego.

Los originales de las propuestas serán exhibidos a los proponentes que lo soliciten.

FORMAS DE PRESENTACION DE LAS OFERTAS

ARTICULO N° 4: La presentación de las propuestas se efectuará en original y duplicado, en un solo sobre cerrado, sin ningún tipo de inscripción o membrete que identifique al oferente y que llevará como única leyenda, lo siguiente:

- N° de Licitación, expediente, etc.
- Fecha de apertura de Licitación.
- Hora de apertura de Licitación.

Las enmiendas o raspaduras en partes esenciales de la oferta, deberán ser salvadas por el firmante, para que tengan validez.

Las omisiones parciales o totales de documentación que no sea considerada esencial, con los defectos formales en la presentación y no ameriten el rechazo de la oferta, podrán ser subsanados en los días subsiguientes al de la apertura, previo al dictado del decreto de adjudicación.

Una vez abiertas las ofertas no se permitirá que el licitante corrija las divergencias ni efectúe cambios del precio ofertado.

Asimismo queda expresamente aclarado que no se dará a conocer información alguna acerca del análisis y evolución de las ofertas hasta su comunicación, sea de precalificación o pre adjudicación.

La presentación de ofertas, significa el pleno conocimiento y aceptación, por parte del oferente, de las cláusulas particulares y generales.



REQUISITOS DE LAS OFERTAS

ARTICULO N° 5: Según lo requerido en las cláusulas particulares.

ARTICULO N° 6: Se deja sin efecto

FORMACION DE LA OFERTA

ARTICULO N° 7: El proponente deberá formular oferta, por la cantidad total de cada uno de los ítems. Conforme a lo requerido en el p.c.p.

DEFECTOS DE LA OFERTA

ARTICULO N° 8: No serán desestimadas las ofertas que contengan defectos de forma, como ser la falta de totalización de cada renglón o del importe general de la propuesta u otras imperfecciones que no impidan su comparación con las demás ofertas.

ERRORES DE COTIZACION

ARTICULO N° 9: Si el total cotizado para cada renglón no respondiera al precio unitario, se tomará este último como válido.

En caso de error evidente, debidamente comprobado a juicio de la dependencia licitante, se desestimará:

- a) La oferta: sin penalidades si el error es denunciado o advertido antes de la adjudicación.
- b) La adjudicación: con la pérdida del 2% del valor adjudicado si el error es denunciado o advertido después de la adjudicación.

En este último caso, la denuncia del error debe ser efectuada por el adjudicatario dentro de los tres (3) días de notificado de la adjudicación. Vencido el mismo perderá todo derecho.

RECHAZO DE OFERTAS

ARTICULO N° 10: Serán objeto de desestimación las ofertas que:

- a) Carecieran del presente pliego original.
- b) No estén firmadas en todas sus fojas por el oferente o su representante legal debidamente autorizado.
- c) Carecieran de garantía de oferta, su monto fuere inferior a lo solicitado o no se adecue a las especificaciones solicitadas al respecto.
- d) Tengan raspaduras o enmiendas sin salvar, según lo prescripto en el artículo 4°.
- e) Carecieran del certificado de “Libre deuda Registrada” de no ser deudores alimentarios morosos, vigente al día de la apertura de la presente licitación, no se aceptará constancia de solicitud o de pedido de renovación en trámite.
- f) **LAS DETERMINADAS EN EL PLIEGO DE CLÁUSULAS PARTICULARES.**

Las ofertas quedarán condicionadas a la CONSULTA - PROVEEDORES DEL ESTADO.

Las causas de rechazo que pasaran inadvertidas en el acto de la apertura de las ofertas, podrán surtir efecto posteriormente, si se comprobare durante el estudio de las propuestas.

GARANTIAS

ARTICULO N° 11: Para afianzar el cumplimiento de todas sus obligaciones, los proponentes y los adjudicatarios deberán constituir las siguientes garantías:

- a) De la oferta, a la presentación de la misma, **1% del presupuesto oficial.**
- b) De la adjudicación, dentro de los diez (10) días de recibida la notificación correspondiente: **10% del valor total adjudicado.**
- c) De contra garantía, antes de percibir el anticipo: por el equivalente de los montos que recibirá el adjudicatario como anticipo, en las contrataciones en que los planes de financiamiento prevean tales adelantos.

En caso de mantenimiento del plazo de la garantía de oferta y vencido el plazo establecido, las propuestas se consideraran automáticamente prorrogadas en igual plazo del exigido inicialmente. El oferente deberá notificar por escrito (antes del vencimiento del plazo inicial), a la autoridad municipal, la voluntad de no prorrogar dicha ampliación; de lo contrario el plazo se renovará automáticamente.

FORMAS DE GARANTIAS

ARTICULO N° 12: Las garantías a que se refiere el artículo 11° podrán constituirse en alguna de las siguientes formas a opción del oferente o adjudicatario:

- a) En efectivo, mediante depósito en la Tesorería Municipal, el que será a su vez, depositado en el Banco de la Provincia de Buenos Aires acompañando la boleta pertinente.
- b) En cheque certificado, contra una entidad bancaria, con preferencia del lugar donde se realice la licitación, giro postal o bancario. En caso de optarse por el cheque, el mismo no podrá ser de pago diferido.



- c) En títulos de deuda pública nacional, bonos del tesoro emitidos por el Estado Nacional o Provincial o cualquier otro valor similar nacional, provincial o municipal, aforados a su valor nominal y siempre que se coticen oficialmente en Bolsas de Comercio. Los intereses que devengaren estos valores pertenecerán a sus depositantes.

En caso de ejecución de los valores a que se refiere este apartado, se formulará cargo por gastos que ello ocasione y por la diferencia que resultare, si se liquidaran bajo el par.

- d) Mediante fianza bancaria constituyéndose el fiador como deudor solidario liso y llano y principal pagador con renuncia de los beneficios de división y excusión en los términos del artículo 2013 del Código Civil (previa verificación por parte de la autoridad municipal).
- e) Con seguro de caución, mediante pólizas, extendidas a favor de la dependencia licitante, emitidas por cualquiera de las aseguradoras oficiales o privadas que actúen en el territorio nacional, que cuenten con la aprobación de la Superintendencia de Seguros de la Nación, **certificadas por Escribano Público o validada mediante certificación digital.**

Las garantías otorgadas en valores según inciso a), b) y c) no darán derecho a solicitar intereses ni actualización.

Todos los comprobantes de las garantías constituidos serán reservados por el organismo licitante hasta su devolución.

DEVOLUCION DE GARANTIAS

ARTICULO N° 13: Serán devueltas de oficio-mediante la solicitud por escrito:

- a) Las garantías de oferta, a los oferentes que no resulten adjudicatarios, dentro de los treinta (30) días corridos, siguientes al vencimiento del período de validez de oferta.
- b) La garantía de oferta del adjudicatario será devuelta una vez que el oferente haya presentado la garantía de adjudicación requerida.

El licitante podrá perder su garantía de oferta, cuando:

- Retire su oferta durante el período de validez de la misma.
- En caso de serle otorgada la adjudicación, no proceda dentro del plazo estipulado a proporcionar la garantía requerida.

La fianza bancaria o en su caso la Póliza de Seguro de Caución deberán cumplimentar las disposiciones de la Resolución N° 17047 Circular N° 1720 de la Superintendencia de Seguros de la Nación y los Decretos Provinciales correspondientes que atañen a la misma todo ello bajo pena de rechazo de la propuesta de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 1° de la ley N° 6021 y se reglamentación.

- c) Las garantías de adjudicación dentro de los treinta (30) días de cumplida la contratación.
- Riesgo de cubrir: la garantía de cumplimiento de adjudicación cubrirá la penalidad por rescisión por culpa del contratista, según lo establecido en el presente pliego, así como todas las obligaciones por eventuales incumplimientos a cargo del adjudicatario y derivadas de la ejecución de la contratación, incluidos vicios de todo tipo y responsabilidad profesional si existiere.
- Esta garantía no significa limitación alguna en la responsabilidad personal del adjudicatario.
- d) Las contra-garantías, dentro de los treinta (30) días de haberse entregado la totalidad del suministro.
- e) En el caso de los incisos a y b del Art. 12°, el oferente presentará una nota de devolución en la Dirección de Compras, acompañado de las fotocopias del depósito (y de corresponder, del cheque) efectuado, la cual a su vez le dará traslado a la Contaduría Gral., para que emita la orden de pago por la devolución requerida.

DETERMINACION DEL PRECIO

ARTICULO N° 14: El precio es el que la municipalidad pagará al adjudicatario por la totalidad de los materiales comprendidos en el objeto de la licitación. Se encontrará incluido en el precio el I.V.A. (Impuesto al Valor Agregado) y todo otro impuesto que deba pagar el adjudicatario en virtud de la contratación o por cualquier otra razón conexas, dispuesta en el Pliego de Condiciones Particulares.

INVARIABILIDAD DE PRECIOS

ARTICULO N° 15: Los precios establecidos en las propuestas y en la adjudicación serán invariables. Excepto en la normativa vigente.

IGUALDAD DE PRECIOS

ARTICULO N° 16: En el caso de igualdad de precios, calidad y condiciones entre 2 o más ofertas, se llamará a los oferentes a mejorarlas por escrito, en la fecha que se establezca. De subsistir la igualdad se hará la adjudicación por sorteo.

MEJORA DE OFERTAS

ARTICULO N° 17: De existir – a criterio de la autoridad de aplicación – ofertas equivalentes en cuanto a su conveniencia, incluidos el precio o cotización, cuando la diferencia entre ellos no es significativa, o bien por cualquier



otra razón de conveniencia pública fundada, podrá llamar a mejora de dichas ofertas, para que así se haga dentro del término que se fije al efecto.

FACULTAD DE ACEPTAR O RECHAZAR PROPUESTA

ARTICULO N° 18: El Intendente podrá rechazar todas las propuestas y él o la persona en quien delegue tal facultad podrán adjudicar todos o parte de los elementos licitados.

Tanto el rechazo de las propuestas, como la adjudicación parcial deberán estar debidamente fundados.

18.1 Decisión de dejar sin efecto la licitación. El Municipio podrá dejar sin efecto la contratación, en todo o en parte, sin que ello genere a favor de los oferentes derecho a reclamo o indemnización alguna.

IMPUGNACIONES

ARTICULO N° 19: Los oferentes podrán formular impugnaciones fundadas a la adjudicación dentro del término que fijen las cláusulas particulares. La providencia o no de las impugnaciones será por la autoridad competente, con intervención del departamento legal.

NOTIFICACION DE LA ADJUDICACION

ARTICULO N° 20: Aprobada la adjudicación por la autoridad competente, ésta será notificada mediante comunicación telefónica / correo electrónico, a los efectos de la presentación de la garantía de adjudicación correspondiente, en la Dirección de Compras, la cual procederá a entregar la respectiva orden de compra contra la recepción de dicha garantía.

PERFECCIONAMIENTO

ARTICULO N° 21: La contratación se perfecciona con la notificación de la adjudicación indicada en el artículo anterior, y forman parte del mismo:

- a) El presente Pliego de condiciones Generales.
- b) El Pliego de condiciones Particulares.
- c) Las especificaciones técnicas cuando correspondan.
- d) El decreto de adjudicación.
- e) La oferta adjudicada.
- f) La orden de compra correspondiente.

La orden de compra no podrá ser transferida, ni cedida por el adjudicatario, sin la previa anuencia de la autoridad competente. En caso de infracción, ésta se dará por rescindida de pleno derecho.

ENTREGA DE LOS ELEMENTOS

ARTICULO N° 22: Los adjudicatarios procederán a la entrega de los elementos, ajustándose a la forma, plazo, lugar y demás especificaciones establecidas en la adjudicación.

RECEPCION DEFINITIVA

ARTICULO N° 23: A los efectos de la conformidad definitiva, deberá procederse previamente a la computación de los elementos con las especificaciones del pedido y en su caso, con los resultados de los ensayos, pruebas o análisis que fuera necesario realizar para determinar si el material entregado se ajusta a lo requerido.

La conformidad definitiva se acordará dentro de los siete (7) días de la entrega de los elementos, salvo cuando el Pliego de Condiciones Particulares prevea la realización de pruebas, ensayos o análisis, en cuyo caso no podrá superar los veintinueve (21) días.

La conformidad definitiva no libera al adjudicatario de las responsabilidades emergentes de vicios redhibitorios los que se presumirán existentes al tiempo de la entrega de los elementos o mercaderías.

En todos casos la oficina actuante deberá presentar el informe correspondiente según el caso.

PENALIDADES

ARTICULO N° 24: Por desistimiento de oferta: El desistimiento de la oferta antes del vencimiento del plazo de validez establecido, acarreará la pérdida del 1% del total de la oferta o del valor proporcional si el desistimiento es parcial.

ARTICULO N° 25: Por no-integración de la garantía de adjudicación: La no-integración de la garantía de adjudicación dentro del plazo previsto en el artículo 11° b), ocasionará la rescisión de la orden de compra, con la pérdida del total de la garantía de oferta, la que se ejecutará automáticamente.

ARTICULO N° 26: Por mora en las entregas: Las prórrogas concedidas con excepción de las que obedezcan caso fortuito o fuerza mayor, determinarán en todos los casos la aplicación de una multa por mora, equivalente al 1% del valor de lo entregado fuera del término contractual, por cada 7 días de atraso o fracción mayor de 3.

Cuando se trate de provisiones que provean entregas diarias de víveres u otros artículos perecederos, se aplicará una multa del 1% directo del valor de los elementos o efectos no entregados, con rescisión de la contratación si el incumplimiento supera los 3 días.



ARTICULO N° 27: Rescisión: Vencido el plazo de cumplimiento de la orden de compra o de las prórrogas que se hubieran acordado sin que los elementos fueran entregados de conformidad, ésta quedará rescindida de pleno derecho por la parte no cumplida, sin necesidad de intimación o interpelación judicial o extrajudicial. Ello ocasionará la pérdida de la garantía de adjudicación en proporción a la parte no cumplida y además, en el caso de haberse acordado prórroga, la multa correspondiente.

ARTICULO N° 28: Afectación de multas: Las multas o cargos que se formulen afectarán por su orden:

- a) A los intereses de la contratación o de otras contrataciones entre la Municipalidad y el proveedor, y que estuvieran reconocidas o liquidadas para su pago.
- b) A las facturas emergentes de la orden de compra, que estén al cobro o en trámite.
- c) A la correspondiente garantía.

DISPOSICIONES VARIAS

ARTICULO N° 29: Serán por cuenta del adjudicatario cuando correspondan, los siguientes gastos:

- a) CAAITBA. LEY 13753: Conforme a lo determinado por la CAAITBA (Caja de Previsión Social para Agrimensores, Arquitectos, Ingenieros y Técnicos de la Prov. de Bs. As.), el adjudicatario deberá dar cumplimiento a lo dispuesto por la ley 12490 artículo 26° inc. i –modificado por ley 13753, “en toda obra pública, mediante contrato con terceros por la Pcia. de Bs. As., los Municipios y los Entes descentralizados provinciales y municipales, en jurisdicción provincial, por la encomienda de relevamiento, estudio, anteproyecto, proyecto, dirección, asesoramiento o ejecución desarrollada por profesionales contemplados en esta Ley, se deberá realizar el aporte del 10% de los honorarios profesionales resultantes a la Caja, de acuerdo a su tipología o escalas referenciales vigentes al momento. Este aporte estará a cargo de quien contrate con el Estado provincial o municipal la ejecución de la obra, es decir el tercero contratista...”. Los aportes deberán ser abonados por la contratista y por el representante técnico y los tiques expedidos por la Caja, conforme lo dispuesto por los artículos 31° y 32° de la Ley, con las boletas de pago correspondientes, calculados sobre los honorarios que surjan del monto básico del contrato y los adicionales si los hubiere, serán presentados en la Contaduría Gral. del Municipio de San Miguel.
- b) Gastos de protocolización del contrato cuando se previera esa formalidad.
- c) Los que especialmente se determinen en el Pliego de Condiciones Particulares.
- d) Todo otro gasto atinente.

ARTICULO N° 30: Aplicación leyes de compra nacional y/o provincial: Inclusión de obligatoriedad de contratar bajo el Régimen de las normativas de fomento de la industria nacional y provincial.

ARTICULO N° 31: Contratación Veteranos de Malvinas: De acuerdo a lo dispuesto por Ordenanza 42/2004 del H.C.D., se establece que las empresas adjudicatarias, deberán dar prioridad, cuando las condiciones del servicio se lo permitan, a la contratación de ex combatientes veteranos de la guerra de las Islas Malvinas e Islas del Atlántico Sur, con domicilio real en el Partido de San Miguel.

ARTÍCULO N° 32°: Las cuestiones que se susciten con motivo de esta Licitación se someterán ante el fuero en lo Contencioso Administrativo del Departamento Judicial de Gral. San Martín, en la Provincia de Buenos Aires.



LICITACIÓN PÚBLICA N° 30/23
PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES
CLÁUSULAS PARTICULARES – NORMAS LEGALES

I. DE LA LICITACIÓN

ART.01°- Objeto:

La presente licitación tiene por objeto la Adquisición de Mesa furoscópica, Mesa anestesia, Monitores multiparamétricos, dependiente de la Secretaría de Salud del Municipio de San Miguel de acuerdo a la planilla de cotización que se adjunta.

ART.02°- FINANCIACION- PRESUPUESTO OFICIAL- VALOR DEL PLIEGO: La adquisición es financiada con fondos del Tesoro Municipal.

2.1 El Presupuesto Oficial de la presente Licitación asciende a la suma de \$ 28.047.566,78

2.2 Valor del pliego: \$ 30.852,32

Modalidades de pago:

Efectivo, débito o cheque al día sin cruzar a nombre de Municipalidad de San Miguel.

Para el caso mediante transferencia bancaria:

Solicitar CBU por mail

Al realizar una transferencia para la adquisición del pliego, consignar el valor exacto sin redondear los centavos. Asimismo antes de confirmar la operación, se deberá completar el mail de notificación con el de la Dirección de Compras: compras@msm.gov.ar

La operación debe hacerse mediante la modalidad de acreditación inmediata, **durante el período de venta, y como máximo hasta las 12.00 hs. del último día** establecido para la adquisición de los pliegos.

Una vez realizada la transferencia deberán enviar una copia a la Dirección de Compras, la que procederá a confeccionar el recibo que será intervenido por la Tesorería Municipal, la cual verificará y realizará el timbrado correspondiente. **DENTRO DEL PERIODO ESTABLECIDO PARA LA VENTA DE PLIEGOS.**

Luego de la intervención de la Tesorería, el pliego y recibo originales se entregarán en la Dirección de Compras de lunes a viernes de 8.30 a 14.00 hs.

No se aceptarán constancias de transferencias que sean realizadas fuera del período establecido. ***Quedando bajo absoluta responsabilidad de la empresa cualquier movimiento realizado fuera de término.***

ART.03°- CONSULTA y VENTA:

3.1 Los pliegos podrán ser consultados en la página Web www.msm.gov.ar – **entre los días 28 de Abril al 04 de Mayo de 2023 inclusive**

3.2 Venta de pliegos originales en la Dirección de Compras **entre los días 05 al 09 de Mayo de 2023, de 09.00 a 13.00 hs.**

ART.04°- FECHA Y LUGAR DE APERTURA: **17 de Mayo de 2023, 09.30 hs.** en la Dirección de Compras, Belgrano 1342, 2° piso, San Miguel.

ART.05°- Requisitos de la oferta – modo de presentación:

El oferente deberá integrar y organizar su oferta por duplicado, siguiendo el inciso que refiere la documentación requerida a continuación:

- a) Carta de presentación con carácter de declaración jurada, según modelo adjunto al presente pliego.
- b) Recibo original de adquisición del pliego licitatorio.
- c) El presente Pliego ORIGINAL, entregado por la Dirección de Compras y, en su caso, de las circulares aclaratorias. Firmado y sellado en todas sus fojas.
- d) Garantía de oferta por el 1% del presupuesto oficial, de acuerdo a lo exigido en los artículos 11° y 12° del P. C. G. y 7° del P.C.P.
- e) Copia del Certificado de “Libre deuda Registrada” expedida por el Registro de Deudores Alimentarios Morosos, vigente al día de apertura de la presente licitación.
- f) Copia del último pago exigible a la fecha de licitación y formulario 931 SUSS.
- g) Copia del último pago exigible a la fecha de licitación y formulario Ingresos Brutos.



- h) Print de pantalla del estado de cuenta tributario, art. 27° p.c.p.
- i) Constancia de inscripción del oferente en el Registro de Proveedores de la Municipalidad de San Miguel. o constancia en trámite. Deberán completar la inscripción, previo a la adjudicación.
- j) Domicilio real y legal del oferente, siendo requisito indispensable que este último se fije en el ámbito de la Provincia de Buenos Aires.
- k) Planilla de cotización, con precio unitario y total en pesos, por renglón, expresado en números. Importe general de la propuesta en pesos, expresado en números y letras.
- l) Declaración Jurada de no encontrarse bajo ninguna de las causales de exclusión enumeradas en el art. 24° del p.c.p.
- m) Ultimo pago de la Tasa de Seguridad e Higiene del Municipio donde se encuentre radicada la empresa, o el equivalente si estuviese radicado en otra Localidad.

En el Acto de Apertura serán excluidos automáticamente aquellos oferentes que no incluyan en su propuesta lo requerido en los puntos c), d), e), dejando constancia de ello en el Acta.

ART.06°- Forma de cotización:

- **6.1** Los oferentes deberán cotizar sus precios en pesos (moneda nacional), en cada una de las “Planillas de cotización” adjuntas al presente pliego debiendo especificar marcas y/o similar; ó en su defecto en planillas sistematizadas de la Empresa oferente, siempre y cuando respete todos los datos requeridos en las “Planillas de cotización” emitidas por el Municipio, con descripción del material ofrecido y/o marca, y origen de los elementos cotizados, entendiéndose que si no se indica, es de producción nacional. Con respecto a los centavos los mismos se expresarán solo con dos décimos.

ART.07°- Garantías:

- **7.1 De oferta:** Será del 1 % del Presupuesto Oficial Global, además de las formas especificadas en el Art. 11° y 12° del Pliego de Bases y Condiciones Generales.
- **7.2 De adjudicación:** será del 10 % del importe total adjudicado y será integrada en las formas estipuladas en el Art. 12°, Pliego de Bases y Condiciones Generales, la cual deberá ser presentada contra entrega de la orden de compra.
- **7.3 De impugnación:** como presupuesto formal para la viabilidad de cada una de las impugnaciones o recursos que se pretendan deducir, los oferentes deberán formalizar un depósito en efectivo por el diez por ciento (10%) del presupuesto oficial, en la Tesorería Municipal. Dicho valor será reintegrado al concurrente sólo en el caso que la impugnación prospere, en cuyo caso no se abonará interés alguno en su devolución.

ART.08°- Devolución de garantías:

Se realizará de acuerdo a lo establecido en el Art. 13° del P. C. G.

ART.09°- Mantenimiento de la oferta:

Será de cuarenta y cinco (45) días, prorrogable. En el caso del mantenimiento del plazo de la garantía de oferta y vencido el plazo establecido las propuestas se considerarán automáticamente prorrogadas en igual plazo del exigido inicialmente. El oferente deberá notificar por escrito (antes del vencimiento del plazo inicial), a la autoridad municipal, la voluntad de no prorrogar dicha ampliación; de lo contrario el plazo se renovará automáticamente

ART.10°- Forma de pago:

La municipalidad abonará los elementos entregados, contra la presentación de facturas parciales, con los remitos originales debidamente firmados e intervenidos por la Secretaría de Salud, dentro de los treinta (30) días de recibida la facturación.

ART.11°- Rechazo de factura:

El rechazo de la factura, interrumpe los plazos posibles para el pago, los que se contarán a partir del momento de conformación.

ART.12°- Autorización de entrega:

Los insumos se proveerán de acuerdo a las órdenes que emita el Secretario de Salud y/o los Funcionarios que fueran expresamente autorizados y cuyo nombre y apellido, número de legajo y firma constaran en los remitos de entrega.

ART.13°- Plazo, lugar, y forma de entrega:

Los insumos solicitados se entregarán donde la Secretaría de Salud disponga. Las entregas regirán desde la fecha de la recepción de la orden de compra y hasta la entrega de cada uno de los equipos.

ART.14°- Características:

**SEGÚN ESPECIFICACIONES TECNICAS.****ART.15°- Multas por incumplimiento:**

Por tratarse de un servicio esencial para el normal desarrollo de las actividades municipales, el incumplimiento del mismo por parte de la empresa adjudicataria, dará lugar a la aplicación de las siguientes penalidades:

- **15.1 1^{er}.** Incumplimiento: multa del 20% de la facturación mensual.
- **15.2 2^{do}.** Incumplimiento: multa del 40% de la facturación mensual.
- **15.3 3^{er}.** Incumplimiento: rescisión del contrato con pérdida de la garantía de adjudicación.

los importes resultantes de las multas serán deducidos de las facturas pendientes de pago existentes en el municipio.

- **15.4** excepciones: no se aplicarán penalidades establecidas si el incumplimiento de las obligaciones se debiera a casos de fuerza mayor o caso fortuito, debidamente acreditado ante las autoridades municipales, mediante documentación justificatoria dentro de las 24 horas de producido el hecho

ART.16°- Adjudicación y entrega:

El análisis de la documentación técnica, estará a cargo de la Unidad Ejecutora. Analizadas las ofertas, la adjudicación podrá ser determinada por precio y/o calidad.

- **16.1** Las entregas regirán desde la fecha de la recepción de la orden de compra y hasta la entrega de cada uno de los equipos, lo cual se regirá conforme a lo establecido en el art. 12° del P.C.P.

ART.17°- Resolución de la contratación:

Será causal de resolución de la contratación con pérdida del depósito de garantía,

- **17.1** Haber llegado al 3^{er} incumplimiento a que hace referencia el Art.15°, del P .C .P.
- **17.2** Transferir o ceder el contrato sin previo consentimiento de la Municipalidad.
- **17.3** La solicitud judicial de concurso preventivo o la declaración de quiebra.
- **17.4** Disolución de la Sociedad.
- **17.5** Las demás cláusulas establecidas en este pliego de bases y condiciones y normas legales vigentes, que rigen en la materia, sin perjuicio de la pérdida del depósito de garantía de contrato de todos los perjuicios que ocasione a la Municipalidad a causa del nuevo contrato que se celebre, a los efectos de la continuidad del servicio por la ejecución de éste, por la administración o cualquier otro motivo. Además si la Municipalidad considera conveniente, podrá, a los fines de asegurar la continuidad y regularidad del servicio, disponer de los elementos afectados al mismo, para su prestación, previa evaluación de los mismos. En los casos en que la responsabilidad del adjudicatario exceda el monto de los depósitos de garantía, la misma podría hacerse efectiva sobre los equipos, si los hubiera, la que se retendrá al efecto, pudiendo también aceptarse los créditos del adjudicatario con la Municipalidad.

ART.18°- Requisitos de la licitación:

Para ser admitidos en la Licitación, los proponentes deberán, reunir y cumplir los requisitos formales y substanciales exigidos en el presente Pliego de Bases y Condiciones, para la admisibilidad de las ofertas, de modo de acreditar la respectiva capacidad empresaria.

ART.19°- Circulares, consultas y aclaraciones:

Toda aclaración, revisión, agregado o supresión de los contenidos o documentos integrantes de la presente licitación, deberán ser efectuados mediante circular debidamente emitida por la Municipalidad y notificado a cada oferente.

- **19.1** todo oferente que tenga dudas sobre cualquier parte de documentos o contenidos del pliego de la presente licitación, podrá solicitar aclaraciones, siempre que sean efectuadas hasta 3 días hábiles anteriores a la fecha fijada para la apertura de las ofertas.
- **19.2** Las circulares formarán parte de los Pliegos de Bases y Condiciones. Por lo tanto no se admitirán ni durante, ni con posterioridad al acto de apertura de las ofertas, reclamo ni observación alguna, fundada en diferencias del pliego de información.

ART.20°- Conocimiento del pliego de bases y condiciones, y de la circunstancia de la contratación:

El oferente estudiará detenidamente este Pliego de Bases y Condiciones, sus Cláusulas, Especificaciones y Anexos, si los hubiere, quedando establecido, por el sólo hecho de participación de la Licitación, que habrá interpretado sin dudas su exacto alcance y el justo significado de todos sus términos, siendo apreciado las condiciones de hecho y derecho, bajo la que tratarán las prestaciones, así como las dificultades y contingencias que tendrán que superar, no pudiendo alegar desconocimiento o error al respecto.

II – DE LOS OFERENTES

ART.21°- Inscripción en el Registro de Proveedores de la Municipalidad de San Miguel:

- **21.1** Los oferentes deberán estar inscriptos en el Registro de Proveedores del Municipio de San Miguel.
- **21.2** En caso de no estar registrados como proveedores del municipio, podrán iniciar el trámite de inscripción como mínimo con 96 horas hábiles de antelación a la fecha de apertura.

ART.22°- De los oferentes:

Podrán concurrir como oferentes al presente llamado a licitación, sólo las sociedades constituidas conforme a las disposiciones de la ley nacional 19.550 (de sociedades comerciales) y sus modificatorias. En consecuencia no podrán concurrir como oferentes sean en forma individual o asociada en consorcio, las personas físicas y/o sociedades irregulares y/o de hecho.

- **22.1** A exclusivo juicio de la Municipalidad de San Miguel, los proponentes deberán reunir suficiente capacidad civil, técnica, administrativa y financiera. El Municipio se reserva el derecho de solicitar a los oferentes todos los elementos que considere necesarios para determinar experiencia comprobable para dar cumplimiento al art. 22°.

ART.23°- Locales:

No se requiere.

ART.24°- De los impedimentos para ser oferente:

No serán aceptados como oferentes quienes:

- **24.1** Se encuentren comprendidos en algunas de las causales de incompatibilidad e inhabilidad para contratar con la Municipalidad, conforme lo prescrito por la Ley Orgánica de las Municipalidades (decreto Ley 6769/58 y sus modificatorias).
- **24.2** Se encuentren inhabilitados por condenas judiciales.
- **24.3** Se hallen quebrados mientras no obtengan su rehabilitación y los concursados.
- **24.4** Estén suspendidos en algún Registro de Proveedores de cualquier organismo oficial.

Tales inhabilitaciones serán también de aplicación a aquellas empresas cuyos directores, síndicos o representantes legales se encontraran comprendidos en dichas causales o se hubieran desempeñado como directores, síndicos, socios mayoristas o representantes legales que se encuentren comprendidos en dichos supuestos.

De igual modo, no serán aceptados como oferentes quienes en forma individual o las sociedades que hubieren integrado, hayan sido objeto de rescisión por su culpa de contratos públicos de obra, concesión o servicio, estén excluidos de los Registros de Proveedores de la Municipalidad o del Ministerio respectivo de la Provincia de Buenos Aires, por sanciones suspensivas o expulsivas atribuibles a su comportamiento contractual.

ART. 25°- Efectos de los impedimentos:

Cuando se constatare que el proponente estuviere alcanzado por alguno de los impedimentos prescritos en los artículos 22° y 24° del presente, a la fecha de la presentación de las propuestas o cuando siendo el impedimento sobreviniente, no lo hubiere denunciado oportunamente, procederá lo siguiente:

- **25.1** Rechazo de la propuesta con pérdida de la garantía de oferta, en el lapso que va entre la apertura de la Licitación y el perfeccionamiento de la adjudicación.
- **25.2** La anulación de la orden de compra, con pérdida de la garantía de adjudicación y la indemnización de los daños y perjuicios, cuando el impedimento se advirtiere después del perfeccionamiento de la adjudicación.

ART. 26°: Domicilio Legal y notificaciones:

Se considerará como domicilio del oferente, el que hubiera constituido como domicilio legal en la propuesta, que deberá estar ubicado en la Pcia. de Buenos Aires. Asimismo deberá denunciar su domicilio real.

La Municipalidad fijará su domicilio en el Palacio Municipal sito en la calle Sarmiento 1551, San Miguel, Partido de San Miguel, Provincia de Buenos Aires.

Los domicilios así declarados se considerarán subsistentes y serán válidas las actuaciones que en ellos se cumplan, mientras no se constituyan nuevos en su reemplazo.

Las notificaciones serán válidas siempre que se efectúen en alguna de las siguientes formas:

- **26.1** Personalmente en el expediente, con constancia de la fecha e identificación del interesado, apoderado o representante legal, en las mismas actuaciones.
- **26.2** Por telegrama colacionado o carta documento con aviso de recepción dirigido al domicilio legal constituido.

ART. 27°- Situación fiscal:



Presentar print de pantalla de la situación fiscal del oferente según Resolución General 4164. E/2017 Afip, y adjuntar declaración jurada, manifestando estar en forma regular con la AFIP a la fecha de apertura de la presente licitación.

Los oferentes antes de hacer su presentación deberán verificar su estado tributario **Ingresando en Afip con clave fiscal, (Sistema de Cuentas Tributarias. Cuenta corriente. Estado de cumplimiento)** e imprimir pantalla para la presentación de la oferta.

Rige la “Resolución General 4164. E/2017. Sector Público. Proveedores. Incumplimientos Fiscales” implementada por la AFIP con vigencia a partir del 01/12/17. Decretos N° 1023/01, sus modificatorios y complementarios y N° 1030/16. Incumplimientos tributarios y/o previsionales. Resolución General N° 1.814 Certificado y sus modificaciones “certificado fiscal para contratar”. Su sustitución.

ART. 28°- Información suministrada por el oferente:

Toda información requerida a los oferentes será proporcionada con carácter de declaración jurada. El contratante podrá disponer la realización de inspecciones o auditorías con el objeto de comprobar su veracidad. Cualquier falsedad comprobada implicará, automáticamente, el rechazo de la oferta.

III – DE LAS OFERTAS

ART.29°- Presentación de las propuestas:

La documentación que integra las propuestas deberá ser presentada por duplicado en un único sobre/paquete, en la Dirección de Compras, en un sobre cerrado, debiendo llevar como única inscripción la leyenda: “MUNICIPALIDAD DE SAN MIGUEL – LICITACIÓN PUBLICA N° 30/23 – APERTURA 17/05/23 – 09.30 hs.”

ART.30°- Contenido de la oferta:

La oferta se presentará por duplicado, compuesta por la documentación requerida, en el orden preestablecido, debiéndose hacer mención a que número de inciso corresponde cada presentación, conforme lo solicitado en el art. 5° del P.C.P.

ART.31°- Garantías de equipos:

12 meses.

ART.32° - Vista de las presentaciones:

Los duplicados estarán a disposición de los oferentes, por un día, el primer día hábil posterior al de la apertura, en la Dirección de compras, de 9.00 a 13.00 horas.

ART.33°- Análisis de ofertas:

La documentación contenida en la propuesta será analizada por las áreas técnicas dependientes de la Secretaría de Salud, y el área Legal y Técnica dependiente de la Secretaría de Gobierno.

ART.34°- Causales de rechazo de oferta: Además de las establecidas en el art. 10° del Pliego de cláusulas generales, serán objeto de desestimación las ofertas que carecieran de:

34.1 La oferta quedará condicionada al resultado que se obtenga de la consulta on-line por parte del Municipio sobre la existencia o no de incumplimientos tributarios y/o previsionales de los proveedores en el Régimen de Contrataciones de la Administración Nacional. **No se considerarán obligaciones a vencer al momento de la presentación de la oferta.**

34.1.2 En caso de no estar activas las herramientas informáticas, esta consulta será realizada en el momento oportuno.

34.1.3 Hecha la consulta, si la firma oferente registrara incumplimientos ante Afip, contará con tres (3) días hábiles para su regularización. Transcurrido dicho período y de persistir la irregularidad, la oferta será rechazada en su oportunidad.

34.2 No se aceptarán reemplazos por cotizaciones alternativas en cuanto a especificación.

ART.35°- Impugnaciones:

Los oferentes podrán formular impugnaciones fundadas a la adjudicación dentro del término de setenta y dos (72) horas mediante la presentación por Mesa de Entradas del Municipio de San Miguel. La providencia o no de las impugnaciones será, por la autoridad competente, con intervención del departamento legal.



ART.36°- Orden de prelación:

Para todos los efectos, se establece como orden de prelación las cláusulas particulares sobre las cláusulas generales, en caso de discordancia o modificaciones entre sí.



**SAN MIGUEL
MUNICIPALIDAD**



LICITACION PUBLICA N° 30/23

ESPECIFICACIONES

CONDICIONES GENERALES : el control de las especificaciones enumeradas, será de competencia exclusiva de la secretaría de salud.

ITEM 1.

Equipo: MESA FUOROSCÓPICA PARA CIRUGÍA MAYOR

Cantidad: Uno (1)

Destino: Hospital Larcade

1. Mesa para procedimientos quirúrgicos, de funcionamiento electrohidráulico o electromecánico.
2. Base rodante para su desplazamiento y sistema de frenado.
3. Resistente a los golpes y agentes desinfectantes. Deberá contar con revestimiento de la base, columna y funda telescópica.
4. Radiotraslúcida en toda su longitud.

Tablero

5. Construido en material no orgánico, dividido en al menos seis (6) secciones, incluyendo ambas piñeras.
6. Con rieles laterales de acero inoxidable para la fijación de accesorios.
7. Las articulaciones, tornillería y morsas deberán ser en su totalidad de metales inoxidables.
8. Colchonetas removibles, con una capa de goma viscoelástica de alta densidad y suave recuperación, recubiertas en tela vinílica lavable, antiestática y sin costuras que faciliten el ingreso de líquido.

Comando

9. Los movimientos eléctricos deberán ser realizados por medio de un control remoto.
10. El control remoto dispondrá de indicadores de funcionamiento a tensión de línea y batería.
11. Ante una falla del control, los movimientos podrán ser ejecutados por comandos auxiliares ubicados en la mesa.

Capacidad de carga

12. Carga de trabajo segura en posición horizontal de al menos 200 kg.

Dimensiones aproximadas del tablero

13. Ancho del tablero al menos de 520 mm sin rieles.
14. Largo del tablero al menos de 2000 mm

Movimientos eléctricos continuos

15. Ascenso y descenso del tablero con un recorrido no menor a 300 mm. Se entiende como recorrido a la diferencia entre la altura máxima y mínima de la mesa. Ubicado el tablero a la altura máxima y en posición horizontal, la distancia entre su borde inferior y el borde superior de la base de la mesa de cirugía deberá ser de al menos 550 mm para permitir el ingreso de un arco en C.

16. Respaldo entre +80° y -40°.

17. Trendelenburg y anti-trendelenburg +25° y -25°.

18. Lateralidad derecha e izquierda -20° a 20°.

19. Flex de 220° y y reflex de 110°.

20. Posición cero.

21. Movimiento longitudinal de la mesa de al menos 300 mm.

Movimientos eléctricos o mecánicos

22. Pierneras en dirección vertical entre +20° a -90°.

23. Inclinação de la placa de cabeza +30° y -45°.

24. Elevación de la zona lumbar de al menos 100 mm.

Alimentación

25. Por medio de tensión de línea y batería interna recargable.

26. La batería deberá tener una capacidad no menor a 10 Ah.

Normativa

27. El equipo deberá cumplir con la normativa IEC 60601-1-2 Equipos electromédicos. Parte 1-2: Requisitos generales para la seguridad básica y funcionamiento esencial. Norma colateral: Compatibilidad electromagnética.

Accesorios a suministrar por equipo

28. Todos los accesorios serán construidos con acero inoxidable, material termoplástico, goma viscoelástica de alta densidad y suave recuperación o neoprene no orgánico.

29. Cuatro (4) morsas de acero inoxidable.

30. Un (1) arco de narcosis.

31. Dos (2) apoya brazos acolchados con correas de sujeción.

32. Un (1) cinturón de sujeción para el paciente.

33. Dos (2) soportes laterales acolchados

34. Dos (2) soportes de hombros acolchados.

35. Placa apoya pies para posición anti-trendelenburg.

36. Colchonetas lavables y radiolúcidas.

37. Dos (2) Bretes

38. Un (1) Kit de tracción traumatológico

39. Un (1) Reposo Cabeza

40. Un par de pierneras de Goepel.



Vida útil declarada en ANMAT

41. Tiempo mínimo requerido de vida útil: diez (10) años. Verificable en el Registro de Producto Médico otorgado por ANMAT (de no constar este dato en dicho registro deberá certificarse con documentación de fábrica).

Mantenimiento

42. Deberá declararse el Protocolo de Mantenimiento Preventivo del equipo ofertado, según fábrica, de al menos el período de vida útil requerido, indicando como mínimo los controles a efectuar, partes a reemplazar y costos de cada mantenimiento periódico



SAN MIGUEL
MUNICIPALIDAD

ITEM 2.

Equipo: MÁQUINA DE ANESTESIA ADULTO / PEDIÁTRICA.

Cantidad: Uno (1)

Destino: Hospital Larcade

1. Sistema integrado de anestesia para uso en cirugías de alta complejidad (Generales, Traumatológicas, Cardiovasculares y Neurocirugías) para pacientes adultos/pediátricos.
2. Apto para trabajar con flujos bajos y mínimos, con monitoreo de capnografía y gases anestésicos.
3. Deberá trabajar con suministro de dos gases (O₂ y Aire) procedentes del sistema de canalización central.
4. Deberá contar con entradas auxiliares para tubos de O₂ y aire. Todas las entradas de gases bajo norma DISS.
5. Deberá contar con manómetros integrados para medir la presión de los gases de entrada provenientes de la canalización central y tubos de auxiliares.
6. Salida auxiliar de gases frescos con válvula de liberación de presión y conector de salida según estándar (cono macho 22 ISO, cono hembra 15 ISO).
7. Sistema de selección de bolsa a ventilador en una sola maniobra.
8. Con ventilador de anestesia integrado.
9. Deberá poseer montaje para dos vaporizadores de agente anestésico, que deberán bloquearse en forma automática (sistema de exclusión) al abrir cualquiera de ellos para impedir que funcionen ambos al mismo tiempo.
10. Con carro con al menos un cajón, manijas laterales para desplazamiento del equipo y ruedas, al menos dos de ellas con freno.

UNIDAD DE DOSIFICACIÓN DE GASES

11. Flowmeters de oxígeno y aire comprimido con presentación digital de las escalas y valores medidos.
12. Con salida directa de 100% oxígeno de emergencia (Flush) que proporcione un flujo superior a los 25 litros/min.

SISTEMA RESPIRATORIO

13. Circuito respiratorio circular, compacto, esterilizable por autoclave hasta 134 °C, libre de látex, apto para la ventilación en flujos mínimos, bajos y altos con y sin re inhalación. Con sistema de válvulas que garanticen hermeticidad absoluta.
14. El sistema circular deberá poder utilizar canisters reusables y descartables.
15. Canister transparente reusable que permita la visualización de la cal sodada en su interior. Volumen del canister de por lo menos un (1) litro o equivalente a 800gr de cal sodada.
16. Todas aquellas partes que tengan contacto con los gases espirados del paciente deberán ser autoclavables, a excepción de los sensores de flujo que podrán ser autoclavables o esterilizables con alcohol.
17. Las válvulas inspiratorias y espiratorias serán fácilmente extraíbles para su esterilización en autoclave.



18. Deberá poseer válvula de límite de presión ajustable (APL) con rango de ajuste entre 5 y 70 cmH₂O. Que permita el accionamiento de liberación de presión. La máquina de anestesia deberá excluir esta válvula de forma automática cuando se selecciona un modo de ventilación mandatorio.
19. Deberá contar con sistema para disminuir la condensación de agua en el circuito respiratorio, durante la anestesia.

VENTILADOR DEL EQUIPO DE ANESTESIA

20. Deberá poseer un monitor color integrado, de tamaño no menor a 5 pulgadas, que permita jerarquizar mediante los colores los diferentes niveles de alarmas.
21. El monitor debe permitir visualizar la configuración de los parámetros ventilatorios.
22. Deberá poseer una batería de respaldo ante cortes eléctricos, de al menos cuarenta y cinco (45) minutos de autonomía.
23. El respirador deberá permitir continuar con la ventilación del paciente en forma manual, y con suministro de agentes anestésicos, ante fallas en el suministro eléctrico.
24. Deberá contar con medición de flujo.
25. Con salida de datos (RS-232 o USB).
26. Con control electrónico del nivel de PEEP.
27. Con sistema de chequeo y determinación de fugas y de la compliance del sistema respiratorio.
28. Compensación de flujo de gas fresco y compliance del sistema de respiratorio durante la ventilación por volumen.

Modos Ventilatorios:

29. Ventilación controlada por volumen (VCV).
30. Ventilación controlada por presión (PCV).
31. Ventilación mandatoria intermitente sincronizada con y sin Presión de soporte (SIMV/PS).

Configuración de parámetros ventilatorios (rangos de mínima):

32. Volumen Corriente: 20-1400 ml (en modo VCV).
33. Frecuencia: 4-100 rpm.
34. Relación I:E: 2:1 a 1:4.
35. Tiempo de inspiración en SIMV 0,2 a 4 segundos.
36. Pausa Inspiratoria: 5% al 50% del T_i.
37. PEEP: OFF, 4-20 cm H₂O.
38. Limitación de Presión (P_{máx}): 5 a 70 cmH₂O
39. Presión inspiratoria por encima del PEEP (PCV) : hasta 50 cmH₂O.
40. Presión de soporte de 2 a 20 cmH₂O.
41. Trigger por flujo: 1 a 10 lt/min.



- 42. Rango de medición de volúmenes de 1 a 1400 ml con una resolución de por lo menos 1 ml.
- 43. Rango de medición de presión de -10 a 70 cmH₂O con una resolución de por lo menos 1 cmH₂O.

Presentación gráfica de:

- 44. Curvas de presión /tiempo en las vías.
- 45. Curvas Flujo/tiempo en las vías.
- 46. Bucle Presión-Volumen (P-V), Flujo-volumen (F-V).

Monitorización continua y presentación numérica de:

- 47. Volumen tidal espirado.
- 48. Volumen minuto espirado.
- 49. Frecuencia respiratoria.
- 50. Presión de vías aérea: máxima, meseta o media y PEEP.

SISTEMA DE ALARMAS Y SEGURIDAD

Alarmas visuales y sonoras de:

- 51. Volumen tidal alto y bajo.
- 52. Volumen minuto alto y bajo.
- 53. Apnea.
- 54. Frecuencia respiratoria.
- 55. Baja presión en la vía aérea.
- 56. Presión sostenida en la vía aérea.
- 57. Fuga en el circuito respiratorio.
- 58. Caída de presión de los suministros de oxígeno y aire.
- 59. Falla del ventilador.
- 60. Falla en la alimentación eléctrica.
- 61. Batería baja.
- 62. Con sistema de seguridad para proteger al paciente de baro-traumas ante sobrepresiones.
- 63. Con sistema que permita conmutar la salida de gases frescos hacia el circuito semicerrado o hacia la salida auxiliar de gases sin desconexión y reconexión de partes.

VAPORIZADOR DE AGENTE ANESTÉSICO

- 64. Se deberá proveer un vaporizador mecánico compensado en temperatura, presión y flujo para SEVOFLUORANO que asegure la dosificación de anestésico a partir de 250 ml/min de gas fresco. Calibrado con escala en el dial entre 0,2 y 8%. Con capacidad de tanque mayor o igual a 225 ml, hermético.

65. Se deberá proveer un vaporizador mecánico compensado en temperatura, presión y flujo para ISOFLURANO que asegure la dosificación de anestésico a partir de 250 ml/min de gas fresco. Calibrado con escala en el dial entre 0,2 y 6%. Con capacidad de tanque mayor o igual a 225 ml, hermético.

GASES (CO₂, O₂) y AGENTES ANESTÉSICOS (AA):

66. Gases en la vía aérea con técnica de flujo lateral.

67. Monitoreo de O₂ mediante sensor paramagnético de respuesta rápida, libre de mantenimientos periódicos.

68. Agentes anestésicos: monitoreo mediante sensor infrarrojo sin partes móviles con detección automática de los cinco agentes anestésicos.

69. Debe realizar el cálculo automático del valor de la CAM.

70. Deberá monitorizar los valores inspirados y espirados de O₂, CO₂ y todos los AA.

71. Deberá contar con alarmas de alta y baja de las fracciones inspiradas y espiradas de O₂, CO₂ y AA.

MONITOR MULTIPARAMÉTRICO PARA ANESTESIA

La máquina de anestesia deberá incluir un monitor multiparamétrico de la misma marca que aquella a fin de asegurar su total compatibilidad, con las siguientes características:

72. El monitor deberá encontrarse solidario a la máquina de anestesia mediante algún sistema de fijación que imposibilite caídas accidentales del mismo.

73. Pantalla color TFT, de no menos de 10 pulgadas de tamaño, con capacidad de almacenamiento de parámetros en la memoria y software de anestesia.

74. Debe permitir visualizar no menos de 6 trazos simultáneos. Al menos, 11 de parámetros numéricos configurables por el usuario.

75. Al menos 24 horas de tendencias gráficas y numéricas de todos los parámetros. Debe exhibir los últimos eventos de alarmas (por lo menos 5 eventos).

76. Tres niveles de alarmas: fisiológicas, técnicas y generales, de tipo audibles y visuales, clasificadas además por color según la importancia de la alarma.

77. Alarmas seteables en todos los parámetros medidos.

78. Alarmas inteligentes de FC (que permita obtener un valor estable de la FC del ECG, SpO₂ e IBP) y apnea (que detecta respiración a través de la impedancia y la capnografía).

79. Debe contar con menú de ayuda sobre todas las pantallas.

80. Protección y filtros contra interferencias de electrobisturí y desfibrilador.

81. Deberá contar con una salida de video para permitir la conexión a una pantalla remota.

82. Alimentación de 220 Volts, 50 Hz.

83. Deberá contar con batería de resguardo de al menos 45 minutos.

El equipo deberá permitir el monitoreo de los siguientes parámetros:

84. **ECG:** Medición de hasta 3 canales simultáneos de ECG. Selección de derivaciones: I, II, III, aVL, aVF, aVR, V. Detección de pulso de marcapaso. Medición y análisis de segmento ST.



85. RESPIRACIÓN: Método de medición por impedancia transtorácica.

86. TEMPERATURA: Deberá contar con dos canales de temperatura. Deberá permitir utilizar sensores de piel y centrales (esofágica/rectal).

87. NIBP (PRESIÓN NO INVASIVA): Medición de NIBP a través de método oscilométrico y apto para mediciones automáticas a intervalos elegidos por el usuario, manuales y continuas. Medirá presión sistólica, diastólica y media en mmHg o kPa.

88. SPO2, de baja perfusión.

89. IBP (PRESIÓN INVASIVA): Deberá contar con dos canales de medición de IBP

90. CAPNOGRAFÍA

ACCESORIOS Y PARTES

Se deberán incluir los siguientes accesorios y partes

91. Dos (2) circuitos pacientes (dos ramas, pieza en Y y bolsa de silicona de 0,5 litros) adulto/pediátrico, reusable, autoclavable hasta 134 °C. Libre de látex.

92. Un (1) canister reusable (al menos 1 litro de capacidad o su equivalente 800 grs).

93. En caso de que el equipo ofertado posea sistema de medición de flujo de hilo caliente, se deberá incluir en la cotización la provisión de Cinco (5) sensores de flujo reutilizables.

94. Un (1) vaporizador de Sevofluorano.

95. Un (1) vaporizador de Isoflurano.

96. Una (1) manguera de O2 y una (1) manguera de AIRE con conectores norma DISS al equipo y conector a la red de acuerdo a las necesidades del efector.

97. Trampa de agua en la entrada de suministro de aire comprimido.

98. Dos (2) cables de ECG de 5 terminales / latiguillos.

99. Dos (2) cables de presión invasiva.

100. Dos (2) prolongadores / intermediarios de oximetría reutilizables.

101. Dos (2) sensores de oximetría tipo adulto/pediátrico reusable.

102. Diez (10) sensores de oximetría tipo adulto/pediátrico descartable.

103. Dos (2) sensores de temperatura central.

104. Dos (2) manguera de NIBP.

105. Cuatro (4) manguitos NIBP reusables adulto/pediátrica.

106. Diez (10) manguitos NIBP descartables adulto/pediátrica de varias medidas.

107. Veinte (20) líneas de muestra para monitoreo de gases.

108. Un (1) sistema de retorno de gas de muestra al circuito semi-cerrado para la monitorización de gases y capnografía.

109. Diez (10) trampas de agua para capnografía.

VIDA ÚTIL Y MANTENIMIENTO.



110. Período de vida útil mínimo requerido: Diez (10) años. Verificable en el registro de producto médico (de no constar este dato en dicho registro deberá certificarse con documentación de fábrica).

111. Deberá declararse el Protocolo de mantenimiento preventivo del equipo ofertado, según fábrica, por al menos el período de vida útil requerido (10 años) indicando como mínimo: las tareas y controles a efectuar, las partes o repuestos a reemplazar y los costos asociados estimados en dólares estadounidenses.



**SAN MIGUEL
MUNICIPALIDAD**

ITEM 3.

Equipo: MONITOR MULTIPARAMÉTRICO CON MÓDULO BIS

Destino: Hospital Larcade

Monitor multiparamétrico con las siguientes características:

1. El monitor deberá contar con algún sistema de fijación para estaciones de Anestesia que imposibilite caídas accidentales del mismo.
2. Pantalla color TFT, de no menos de 10 pulgadas de tamaño, con capacidad de almacenamiento de parámetros en la memoria y software de anestesia.
3. Debe permitir visualizar no menos de 6 trazos simultáneos. Al menos, 11 de parámetros numéricos configurables por el usuario.
4. Al menos 24 horas de tendencias gráficas y numéricas de todos los parámetros. Debe exhibir los últimos eventos de alarmas (por lo menos 5 eventos).
5. Tres niveles de alarmas: fisiológicas, técnicas y generales, de tipo audibles y visuales, clasificadas además por color según la importancia de la alarma.
6. Alarmas seteables en todos los parámetros medidos.
7. Alarmas inteligentes de FC (que permita obtener un valor estable de la FC del ECG, SpO2 e IBP) y apnea (que detecta respiración a través de la impedancia y la capnografía).
8. Debe contar con menú de ayuda sobre todas las pantallas.
9. Protección y filtros contra interferencias de electrobisturí y desfibrilador.
10. Deberá contar con una salida de video para permitir la conexión a una pantalla remota.
11. Alimentación de 220 Volts, 50 Hz.
12. Deberá contar con batería de resguardo de al menos 45 minutos.

El equipo deberá permitir el monitoreo de los siguientes parámetros:

13. **ECG:** Medición de hasta 3 canales simultáneos de ECG. Selección de derivaciones: I, II, III, aVL, aVF, aVR, V. Detección de pulso de marcapaso. Medición y análisis de segmento ST.
14. **RESPIRACIÓN:** Método de medición por impedancia transtorácica.
15. **TEMPERATURA:** Deberá contar con dos canales de temperatura. Deberá permitir utilizar sensores de piel y centrales (esofágica/rectal).
16. **NIBP (PRESIÓN NO INVASIVA):** Medición de NIBP a través de método oscilométrico y apto para mediciones automáticas a intervalos elegidos por el usuario, manuales y continuas. Medirá presión sistólica, diastólica y media en mmHg o kPa.
17. **SPO2**, de baja perfusión.
18. **IBP (PRESIÓN INVASIVA):** Deberá contar con dos canales de medición de IBP
19. **CAPNOGRAFÍA**
20. **MODULO BIS:** Deberá contar con dos canales de medición del Índice Biespectral.

ACCESORIOS Y PARTES

Se deberán incluir los siguientes accesorios y partes



20. Dos (2) cables de ECG de 5 terminales / latiguillos.
21. Dos (2) cables de presión invasiva.
22. Dos (2) prolongadores / intermediarios de oximetría reutilizables.
23. Dos (2) sensores de oximetría tipo adulto/pediátrico reusable.
24. Diez (10) sensores de oximetría tipo adulto/pediátrico descartable.
25. Dos (2) sensores de temperatura central.
26. Dos (2) manguera de NIBP.
27. Cuatro (4) manguitos NIBP reusables adulto/pediátrica.
28. Diez (10) manguitos NIBP descartables adulto/pediátrica de varias medidas.
29. Veinte (20) líneas de muestra para monitoreo de gases.
30. Diez (10) trampas de agua para capnografía.
31. Cuatro (4) Kits de accesorio de BIS adulto.

**SAN MIGUEL
MUNICIPALIDAD**

ITEM 4.

Equipo: MONITOR MULTIPARAMÉTRICO CON CAPNOGRAFIA E IBP

Destino: Hospital Larcade

Monitor multiparamétrico con las siguientes características:

1. El monitor deberá contar con algún sistema de fijación para estaciones de Anestesia que imposibilite caídas accidentales del mismo.
2. Pantalla color TFT, de no menos de 10 pulgadas de tamaño, con capacidad de almacenamiento de parámetros en la memoria y software de anestesia.
3. Debe permitir visualizar no menos de 6 trazos simultáneos. Al menos, 11 de parámetros numéricos configurables por el usuario.
4. Al menos 24 horas de tendencias gráficas y numéricas de todos los parámetros. Debe exhibir los últimos eventos de alarmas (por lo menos 5 eventos).
5. Tres niveles de alarmas: fisiológicas, técnicas y generales, de tipo audibles y visuales, clasificadas además por color según la importancia de la alarma.
6. Alarmas seteables en todos los parámetros medidos.
7. Alarmas inteligentes de FC (que permita obtener un valor estable de la FC del ECG, SpO2 e IBP) y apnea (que detecta respiración a través de la impedancia y la capnografía).
8. Debe contar con menú de ayuda sobre todas las pantallas.
9. Protección y filtros contra interferencias de electrobisturí y desfibrilador.
10. Deberá contar con una salida de video para permitir la conexión a una pantalla remota.
11. Alimentación de 220 Volts, 50 Hz.
12. Deberá contar con batería de resguardo de al menos 45 minutos.

El equipo deberá permitir el monitoreo de los siguientes parámetros:

13. **ECG:** Medición de hasta 3 canales simultáneos de ECG. Selección de derivaciones: I, II, III, aVL, aVF, aVR, V. Detección de pulso de marcapaso. Medición y análisis de segmento ST.
14. **RESPIRACIÓN:** Método de medición por impedancia transtorácica.
15. **TEMPERATURA:** Deberá contar con dos canales de temperatura. Deberá permitir utilizar sensores de piel y centrales (esofágica/rectal).
16. **NIBP (PRESIÓN NO INVASIVA):** Medición de NIBP a través de método oscilométrico y apto para mediciones automáticas a intervalos elegidos por el usuario, manuales y continuas. Medirá presión sistólica, diastólica y media en mmHg o kPa.
17. **SPO2**, de baja perfusión.
18. **IBP (PRESIÓN INVASIVA):** Deberá contar con dos canales de medición de IBP

19. CAPNOGRAFÍA

ACCESORIOS Y PARTES

Se deberán incluir los siguientes accesorios y partes

20. Dos (2) cables de ECG de 5 terminales / latiguillos.



21. Dos (2) cables de presión invasiva.
22. Dos (2) prolongadores / intermediarios de oximetría reutilizables.
23. Dos (2) sensores de oximetría tipo adulto/pediátrico reusable.
24. Diez (10) sensores de oximetría tipo adulto/pediátrico descartable.
25. Dos (2) sensores de temperatura central.
26. Dos (2) manguera de NIBP.
27. Cuatro (4) manguitos NIBP reusables adulto/pediátrica.
28. Diez (10) manguitos NIBP descartables adulto/pediátrica de varias medidas.
29. Veinte (20) líneas de muestra para monitoreo de gases.
30. Diez (10) trampas de agua para capnografía.



**SAN MIGUEL
MUNICIPALIDAD**



ITEM 5.

Equipo: MONITOR MULTIPARAMÉTRICO

Destino: Hospital Larcade

Monitor multiparamétrico 5 parámetros.

Parámetros: ECG, SPO2, PNI, TEMP, RESP.



**SAN MIGUEL
MUNICIPALIDAD**



LICITACIÓN PÚBLICA N° 25/23

CARTA DE PRESENTACIÓN

El oferente deberá adjuntar una carta de presentación en carácter de declaración jurada conforme al siguiente modelo:

San Miguel,..... de de

Sr. Intendente Municipal
Jaime Méndez
Municipalidad de San Miguel

De nuestra mayor consideración:

En Relación a la presente Licitación Pública N°..... /23, para “.....” (Nombre del firmante), (D.N.I)....., representante legal de (Nombre de la empresa); que constituye domicilio real en....., y legal en garantiza la veracidad y la exactitud de todas sus manifestaciones, en carácter de **DECLARACIÓN JURADA**, asumiendo el compromiso de actualizarlas y autorizando a la Autoridad de Aplicación a requerir las informaciones pertinentes relacionadas con la oferta presentada, a organismos oficiales y a cualquier otra persona, firma, sociedad u organismo. Declaramos:

- a) Someternos a los Tribunales Ordinarios que corresponden a la jurisdicción del organismo licitante.
- b) No tener litigios pendientes. (En caso de tenerlos detallar las partes del mismo y del monto reclamado), como así tampoco ninguno de los oferentes o integrantes de la sociedad y de su órgano directivo están incurso en procesos de quiebra o concursos preventivos, ni tienen en trámite procesos judiciales o administrativos, sentencias judiciales o sanciones administrativas, que puedan tener como consecuencia previsible ejecuciones o a la inhibición general de bienes.
- c) No estar comprendidos en ninguna de las inhabilidades indicadas en el presente pliego, haciendo constar además, que no tenemos juicios pendientes con la Municipalidad de San Miguel u otros Municipios bonaerenses, y/o la Provincia de Buenos Aires, sea como actor o demandado. (En el caso de estarlo indicar el importe comprendido en el pleito y su objeto).
- d) Las Instituciones bancarias con las que operamos son: (banco, tipo y N° de cuenta) y autorizamos a la Municipalidad de San Miguel a pedir referencias económicas financieras a las mismas.
- e) Estamos inscriptos en el Registro de Proveedores de la Municipalidad de San Miguel bajo el número....., y declaramos contar con la documentación actualizada al día de la fecha.

PLANILLA DE CONSTATACIÓN DE DATOS



DECLARACIÓN JURADA
LICITACIÓN PÚBLICA N° 30/23

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL	
-----------------------	--

DOMICILIO COMERCIAL	CALLE	N°	LOCALIDAD	COD.POSTAL
TELEFONO	N°		DIRECCION E-MAIL	

DOMICILIO LEGAL	CALLE	N°	LOCALIDAD	COD.POSTAL
TELEFONO	N°		DIRECCION E-MAIL	

DOMICILIO REAL	CALLE	N°	LOCALIDAD	COD. POSTAL
TELÉFONO	N°		DIRECCION E-MAIL	

GARANTIA	TIPO Y N°		IMPORTE	
N° C.U.I.T.	N° INGRESOS BRUTOS		N° CONVENIO MULTILATERAL	

INSCRIPCION EN EL REGISTRO DE PROVEEDORES DE LA COMUNA.	N°	EXPEDIENTE N°

Declaro bajo juramento que los datos consignados precedentemente, son auténticos, así como también haber tomado conocimiento de lo determinado en los Pliegos de Bases y Condiciones Generales y Cláusulas Particulares, de la presente Licitación Pública, y me someto expresamente a la jurisdicción de los Tribunales Ordinarios de la Provincia de Buenos Aires.

Firma	
Aclaración	
Sello	