**Valor de Inscripción $ 1005,00 (VALOR 2019, la tarifa varia anualmente)**

**ANEXO II**

**SOCIEDADES FORMALES (ANÓNIMAS S.R.L., ETC.) Cooperativas o Mutuales**

DOCUMENTACIÓN EXIGIDA PARA INSCRIPCIÓN Y/O ACTUALIZACION

REGISTRO DE PROVEEDORES Y/O CONTRATISTAS

1.Acta de constitución, Contrato Social o Estatuto y sus modificaciones, certificadas por Escribano.

2. Acta de designación y cargos directivos y de fiscalización del oferente, certificada por Escribano.

3. Último balance con dictamen certificado por Contador Público legalizado en Consejo Profesional o copia del mismo legalizado por escribano.

4. Estado de cuenta tributario (AFIP.) ***Entrar en AFIP con clave fiscal – sistema de ctas tributarias- ctas ctes- estado de cumplimiento– Print Pantall***

5. Certificado de Libre de deuda registrada, expedida por el Registro de Deudores Alimentarios Morosos (RDAM), según corresponda, la misma se solicita vía web: www.dmorosos@mjus.gba.gov.ar

**1 - las S.A. de todos los socios, y de los miembros que conforman el directorio y apoderados;**

**2 - las S.R.L. de los socio-gerentes, gerentes y apoderados;**

**3 - las S.H. de los socios;**

**4 - las Unipersonales de su titular.**

6. Declaración Jurada de Ingresos Brutos, si está en convenio multilateral, Formulario de inscripción **(CM 01)** y última declaración.

7. Declaración Jurada de Cargas Sociales **(F 931),** con A.R.T. en caso de contar con personal.

8. Nota con carácter de Declaración Jurada de no ser deudor moroso del Estado Provincial o Municipal.

9. Nota con carácter de Declaración Jurada de no registrar antecedentes o sanciones por incumplimiento de contratos con organismos estatales, provinciales y/o empresas del estado.

10. Constancia de Habilitación municipal, solo si es del Partido de San Miguel.

\* TODA LA INFORMACION DEBE SER ACOMPAÑADA DEL FORMULARIO DE INSCRIPCION DE PROVEEDOR

***\* La información solicitada deberá ser actualizada anualmente.***

**NOTA: Luego de realizar la inscripción como Proveedor, deberán pasar por la Tesorería Municipal (Belgrano 1342, entre piso) a los efectos de retirar el formulario de Registro de Beneficiarios y Poderes, sin el cual la Tesorería no efectuará pagos.**

DIRECCION de COMPRAS, Belgrano 1342, 2º piso, San Miguel, **teléfono (011) 6091-7170 INT 6730** , e-mail compras@msm.gov.ar horario de atención 08.00 a 13.00 hs.